

## УТВЕРЖДЕНА

Решением Правления АКБ «ТЕНДЕР-БАНК» (АО)

Протокол от 21 апреля 2022г.

Редакция действует с «27» апреля 2022 г.

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА ДОГОВОР БАНКОВСКОГО СЧЕТА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА/ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ/ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА, ЗАНИМАЮЩЕГОСЯ В УСТАНОВЛЕННОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОРЯДКЕ ЧАСТНОЙ ПРАКТИКОЙ

### 1. Термины и определения

1.1. **Банк** – Акционерный коммерческий банк «ТЕНДЕР-БАНК» (Акционерное общество) (полное наименование), АКБ «ТЕНДЕР-БАНК» (АО) (сокращенное наименование),

Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа: 125047, г. Москва, ул. Гашека, д.2, стр.1;

ОГРН: 1027739463300;

Номер лицензии на осуществление банковских операций: 2252;

Телефон: (499) 947-00-77;

Официальный сайт: [www.tenderbank.ru](http://www.tenderbank.ru).

1.2. **Банковские правила** – внутренний документ Банка, включающий в себя положения, относящиеся к открытию и закрытию счетов, а также процедурам, связанным с открытием и закрытием счетов.

1.3. **Банковская карточка** – карточка образцов подписей и оттиска печати по форме, установленной Банком России.

1.4. **Банковский счет** – расчетный счет, открываемый Клиенту на основании Договора в валюте Российской Федерации и/или иностранной валюте.

1.5. **Бенефициарный владелец** - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) Клиента - юридического лица либо имеет возможность контролировать действия Клиента.

1.6. **Взыскатель** – гражданин или организация, объединение граждан, не являющееся юридическим лицом, а также уполномоченные ими лица, имеющие право на основании законодательства Российской Федерации предъявлять распоряжения о списании денежных средств к Счетам Клиента, в свою пользу или в пользу Получателей средств.

1.7. **Владелец ключа электронной подписи** – физическое лицо, на имя которого Банком зарегистрирован ключ электронной подписи, позволяющий с помощью средств электронной подписи создавать свою электронную подпись в электронных документах (подписывать электронные документы).

1.8. **Вредоносный код** (далее - ВК) - компьютерная программа, предназначенная для внедрения в автоматизированные системы, программное обеспечение, средства вычислительной техники, телекоммуникационное оборудование Банка и ее Клиентов - пользователей систем дистанционного банковского обслуживания, приводящего к уничтожению, созданию, копированию, блокированию, модификации и (или) передаче информации (в том числе защищаемой в соответствии с [пунктом 2.2](#). Положения № 719-П), а также к созданию условий для такого уничтожения, создания, копирования, блокирования, модификации и (или) передачи.

1.9. **Выгодоприобретатель** - лицо, к выгоде которого действует Клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом.

1.10. **Договор** – договор банковского счета, заключенный между Банком и Клиентом путем присоединения Клиента к настоящему Договору, определяющий порядок открытия счета и расчетно-кассового обслуживания Клиента в Банке.

1.11. **Договор дистанционного банковского обслуживания** – договор, заключенный между Банком и Клиентом об использовании Системы дистанционного банковского обслуживания в соответствии с разделом 8 настоящего Договора, путем представления Клиентом Банку Заявления о присоединении к Договору на условиях дистанционного банковского обслуживания.

1.12. **Договор дистанционного банковского обслуживания с использованием мобильного приложения** – договор, заключенный между Банком и Клиентом об использовании Системы дистанционного банковского обслуживания с использованием мобильного приложения в соответствии с разделом 9 настоящего Договора, путем представления Клиентом Банку Заявления о присоединении к Договору на условиях дистанционного банковского обслуживания с использованием мобильного приложения.

1.13. **Заявление о присоединении к Договору и Заявление о присоединении к Договору на условиях дистанционного банковского обслуживания** – акцепт Клиента, подтверждающий принятие настоящей оферты и заключение Договора.

1.14. **Клиент** – резидент или нерезидент Российской Федерации - юридическое лицо (за исключением кредитных организаций)/индивидуальный предприниматель/физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой.

1.15. **Ключ проверки электронной подписи** – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с Ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности Электронной подписи.

1.16. **Ключ электронной подписи** – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания Электронной подписи.

1.17. **Кодовое слово** – слово, служащее для идентификации Клиента при обращении в Банк по телефону.

1.18. **Получатель средств** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в том числе лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, предъявившее распоряжение к счету Клиента на списание денежных средств в свою пользу. Условия такого списания оформляются между Банком и Клиентом по типовой форме Соглашения об условиях списания денежных средств по требованиям (распоряжениям) получателя средств, утвержденного Банком, либо по иной форме, согласованной Банком.

1.19. **Сертификат ключа проверки электронной подписи** – документ на бумажном носителе, оформленный в соответствии с п. 8.3.1 настоящего Договора, и подтверждающий принадлежность Ключа проверки электронной подписи Владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи (приложение 10 к настоящему Договору).

1.20. **Система дистанционного банковского обслуживания (далее - Система ДБО)** – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для предоставления Клиентам возможности получать информационные услуги и совершать банковские операции посредством обмена Электронными документами. Система ДБО может быть реализована также в мобильном приложении, порядок использования которой предусмотрен разделом 9 настоящего Договора.

1.21. **Средства электронной подписи** – шифровальные (криптографические) средства, используемые для создания Электронной подписи, проверки Электронной подписи, создания Ключа электронной подписи и Ключа проверки электронной подписи.

1.22. **Счет** – банковский счет (в том числе специальные банковские счета: специальный банковский счет платежного агента/банковского платежного агента (субагента)/поставщика/специальный брокерский счет) в валюте Российской Федерации или в иностранной валюте, открываемый Банком Клиенту на основании заключенного между Банком и Клиентом Договора, по которому Банк осуществляет расчетно-кассовое обслуживание Клиента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

1.23. **Тарифы Банка** – утвержденные Банком тарифы, определяющие размер комиссионного вознаграждения (и порядок его взимания) за расчетно-кассовое обслуживание Клиента, в том числе размер комиссионного вознаграждения за услуги, связанные с открытием, ведением счета и предоставлением иных банковских услуг в рамках Договора.

1.24. **Транзитный валютный счет** – счет, открываемый Банком Клиенту – резиденту одновременно с открытием счета в иностранной валюте для идентификации поступлений иностранной валюты в пользу Клиента-резидента и в целях учета валютных операций.

1.25. **Уполномоченное лицо Клиента** – единоличный исполнительный орган Клиента - юридического лица или физическое лицо (представитель), осуществляющее действия от имени и в интересах Клиента в соответствии с полномочиями, основанными на договоре, доверенности, законе либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

1.26. **Уполномоченное лицо Банка** – работник Банка, которому представлены полномочия на заключение Договора и подписание соответствующих документов.

1.27. **Федеральный закон № 115-ФЗ** – Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

1.28. **Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронной форме.

Электронный документ подлежит подписанию Электронной подписью и шифрованию на передающей стороне, расшифровке и проверке Электронной подписи на принимающей стороне.

1.29. **Электронная подпись (далее - ЭП)** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

## 2. Общие положения

2.1. Настоящий Договор устанавливает порядок открытия, закрытия счета, а также порядок расчетно-кассового обслуживания Клиента и регулирует отношения, возникающие в связи с этим между Банком и Клиентом (далее – вместе именуемые Стороны).

В целях реализации принятой Банком технологии обслуживания Клиенту может быть обеспечена возможность подключения к системе дистанционного банковского обслуживания на условиях, предусмотренных разделом 8 настоящего Договора.

2.2. Открытие счета и расчетно-кассовое обслуживание Клиента осуществляется Банком на основании Договора, состоящего из Заявления о присоединении к Договору и настоящего Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Банк, с целью ознакомления Клиентов с настоящим Договором и Тарифами Банка, размещает их, в том числе изменения и дополнения к ним, путем их опубликования одним из следующих способов:

- размещения на официальном сайте Банка в сети интернет по адресу: [www.tenderbank.ru](http://www.tenderbank.ru);

- размещения на информационном стенде в офисе Банка.

2.4. Заключая Договор, Стороны принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования настоящего Договора.

2.5. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Банк вправе осуществлять обработку персональных данных физических лиц, полученных в связи с заключением/исполнением Договора, посредством сбора (получения), систематизации, накопления, обобщения, хранения, обновления и изменения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования и уничтожения, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей.

При этом Банк вправе осуществлять хранение и уничтожение персональных данных Клиента в течение срока хранения документов, установленного законодательством Российской Федерации, связанным с архивным делопроизводством.

Клиент/представитель Клиента для исполнения Банком требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» представляет в Банк согласие/поручение на обработку персональных данных (типовая форма согласия/поручения на обработку персональных данных, доводится до сведения Клиента, в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Договора).

2.6. Предоставление банковских услуг в рамках Договора, в том числе услуг по открытию и ведению счета и расчетно-кассовому обслуживанию осуществляется Банком за плату в соответствии с Тарифами Банка, действующими на момент предоставления услуги.

2.7. Информация о времени, установленном Банком для расчетно-кассового обслуживания Клиентов, и режиме приема от Клиентов распоряжений о переводе денежных средств и их исполнения доводится Банком до сведения Клиентов в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Договора.

2.8. Предоставление дополнительных услуг, продуктов в рамках расчетно-кассового обслуживания осуществляется Банком в порядке, установленном разделом 7 настоящего Договора.

2.9. Все требования, уведомления и иные сообщения по настоящему Договору направляются Сторонами друг другу в письменной форме в следующем порядке:

- Банком Клиенту уведомления, касающиеся вопросов обслуживания неограниченного круга клиентов Банка, направляются с использованием одного или нескольких способов, указанных в пункте 2.3 настоящего Договора, а уведомления и другие юридически значимые сообщения, касающиеся вопросов обслуживания отдельного Клиента – путем направления Клиенту средствами организации почтовой связи письма по адресу для корреспонденции (почтовому адресу), указанному Клиентом Банку в письменной форме, а также путем непосредственной передачи при личной явке Клиента (Представителя Клиента) в подразделение Банка. В случае отсутствия у Банка сведений об адресе для корреспонденции (почтовом адресе) Клиента, почтовая корреспонденция и другие юридически значимые сообщения по Договору Банк направляет по адресу местонахождения (регистрации) Клиента. Риски неполучения почтовой корреспонденции и других юридически значимых сообщений по Договору в случае несвоевременного представления в Банк сведений об адресе для корреспонденции (почтовом адресе), лежат на Клиенте;

- Клиентом Банку – предъявляются на бумажном носителе непосредственно в Банк, либо направляются Клиентом заказным письмом с уведомлением о вручении в соответствии с официальными адресами и реквизитами Банка, доведенными до сведения Клиента в порядке, предусмотренном п. 2.3 настоящего Договора, или в электронной форме с использованием Системы ДБО (в случае подключения Клиента к Системе ДБО).

### 3. Порядок открытия и ведения Счета

3.1. Счет открывается Банком Клиенту на основании заключенного Сторонами Договора.

3.2. Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к настоящему Договору в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и производится путем подачи в Банк Заявления о присоединении к Договору, составленного по типовой форме Банка (приложение 5 к настоящему Договору).

3.3. Для заключения Договора Клиент представляет в Банк на бумажном носителе (в двух экземплярах) Заявление о присоединении к Договору, подписанное от имени Клиента уполномоченным лицом (или самим Клиентом) и скрепленное оттиском печати Клиента (при наличии), а также пакет документов, необходимых для открытия Счета (Приложение 4/Приложение 4.1/Приложение 4.2 к настоящему Договору)<sup>1</sup>.

Банк вправе запросить иные документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

<sup>1</sup> Клиент - юридическое лицо (резидент) представляет в Банк документы, перечень которых указан в Приложении 4 к настоящему Договору  
Клиент – индивидуальный предприниматель/физическое лицо, занимающееся частной практикой, представляет в Банк документы, перечень которых указан в Приложении 4.1 к настоящему Договору.

Клиент - юридическое лицо (нерезидент) представляет в Банк документы, перечень которых указан в Приложении 4.2 к настоящему Договору.

3.4. Для подтверждения факта заключения Договора со стороны Банка и открытия счета Клиенту, Банк передает Клиенту второй экземпляр Заявления о присоединении к Договору с отметкой Банка, в которой указывается номер счета, открытого Банком Клиенту, и дата открытия счета.

3.5. Счет открывается Клиенту в валюте, указанной Клиентом в Заявлении о присоединении к Договору, в день подписания Уполномоченным лицом Банка Заявления о присоединении к Договору.

Перечень валют, в которых могут быть открыты счета, и виды операций, проводимых в соответствующей валюте, определяются Банком самостоятельно.

3.6. Количество счетов, открываемых Клиенту в Банке, не ограничено. При необходимости открытия более одного счета, Клиент представляет в Банк Заявление о присоединении к Договору отдельно по каждому счету.

3.6.1. В случае если на момент обращения у Клиента в Банке имеется действующий счет и в распоряжении Банка имеется пакет документов, необходимых для открытия данного вида счета, то представление пакета документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора, не требуется, при условии обязательного представления Клиентом в Банк письма об отсутствии изменений в учредительных и иных документах и сведениях (примерная форма письма размещена на официальном сайте Банка в сети интернет по адресу: [www.tenderbank.ru](http://www.tenderbank.ru)).

Указанное письмо подписывается Уполномоченным лицом Клиента (или самим Клиентом) и представляется одновременно с Заявлением о присоединении к Договору.

3.6.2. В случае если у Клиента в Банке имеется действующий счет, но при этом в учредительные и (или) иные документы и сведения, имеющиеся в распоряжении у Банка, Клиентом внесены изменения и (или) дополнения, то Клиент предоставляет в Банк письмо о внесении изменений в учредительные и иные документы и сведения по типовой форме Банка и необходимые документы, подтверждающие внесение соответствующих изменений и (или) дополнений.

Документы, подтверждающие внесение соответствующих изменений и (или) дополнений, представляются представителем Клиента (или самим Клиентом) одновременно с Заявлением о присоединении к Договору.

3.7. Представитель Клиента, на основании доверенности Клиента, представляющей соответствующие полномочия, вправе совершать следующие действия:

- представлять в Банк/получать в Банке документы в рамках расчетно-кассового обслуживания;
- вносить/получать в кассу(е) Банка наличные денежные средства в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте.

При этом Клиент либо представитель Клиента представляет в Банк соответствующую доверенность до совершения, либо в момент совершения действий, указанных в доверенности.

3.8. В случае изменения законодательства Российской Федерации и до внесения Банком соответствующих изменений в настоящий Договор, Договор применяется в части, не противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации.

3.9. Перевод денежных средств со счета Клиента осуществляется Банком на основании распоряжений о переводе денежных средств, оформляемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о проведении безналичных расчетов, в том числе нормативными актами Банка России, и международными правилами расчетов.

3.10. Прием к исполнению, отзыв, возврат (аннулирование) распоряжений о переводе денежных средств Клиента в валюте Российской Федерации и иностранной валюте осуществляется Банком в соответствии с Регламентом приема к исполнению, отзыва, возврата (аннулирования) распоряжений о переводе денежных средств в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте (Приложение 1 к настоящему Договору).

3.11. Кассовое обслуживание Клиента осуществляется Банком в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России:

- Положения Банка России от 29.01.2018 № 630-П «О порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации» (далее – Положение Банка России № 630-П);

- Указание Банка России от 30.01.2020 № 5396-У «О порядке ведения кассовых операций с наличной иностранной валютой в уполномоченных банках на территории Российской Федерации».

3.12. Прием и исполнение кассовых документов Клиента осуществляется Банком в соответствии с утвержденными в Банке Положением о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в Акционерном коммерческом банке «ТЕНДЕР-БАНК» (Акционерное общество), а также Порядком ведения кассовых операций с наличной иностранной валютой в АКБ «ТЕНДЕР-БАНК» (АО).

3.13. Операции по покупке/продаже иностранной валюты/конверсионные операции, связанные со списанием/зачислением денежных средств со счета/на счет Клиента, осуществляются Банком в соответствии с Регламентом взаимодействия Банка и клиентов при осуществлении безналичных операций по покупке/продаже иностранной валюты и конверсионных операций (Приложение 2 к настоящему Договору).

3.14. Операции, подлежащие валютному контролю, осуществляются Банком в порядке и на условиях, установленных Порядком обмена между Банком и Клиентом документами и информацией для целей валютного контроля в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации (Приложение 3 к настоящему Договору).

3.15. Согласованный Сторонами порядок выдачи выписок по Счету и приложений к ним указывается в карточке с образцами подписей и оттиска печати Клиента (далее – Карточка).

Если иное не определено отдельным соглашением между Клиентом и Банком, то выписки по счету и приложения к ним представляются Банком Клиенту на бумажном носителе не позднее следующего рабочего дня после совершения операций по счету по мере востребования их Клиентом.

В случае использования Клиентом Системы ДБО выписки по счету представляются Клиенту с использованием Системы ДБО в порядке, установленном настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

В случае утраты Клиентом выписки по счету ее дубликат выдается Клиенту на основании заявления Клиента, подписанного Уполномоченным лицом Клиента и главным бухгалтером (в случае его наличия) и скрепленного оттиском печати Клиента, в котором Клиент указывает причину утраты выписки.

3.16. Операции по Счету и остаток денежных средств считаются подтвержденными Клиентом при непоступлении от него в Банк в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения выписки по счету письменного заявления с указанием ошибочно зачисленных и/или списанных сумм.

3.17. В случае открытия Клиенту специального банковского Счета (специальный банковский счет платежного агента/банковского платежного агента (субагента)/поставщика/специальный брокерский счет) особенности расчетно-кассового обслуживания и перечень операций, проводимых по такому Счету, определяются действующим законодательством Российской Федерации и приложением к Заявлению о присоединении к Договору.

## 4. Обязанности сторон

### 4.1. Банк обязуется:

4.1.1. Осуществлять перевод денежных средств со счета Клиента в пределах имеющихся денежных средств на счете Клиента и зачислять денежные средства на счет Клиента не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего распоряжения, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящим Договором.

4.1.2. Принимать денежные средства и зачислять их на счет Клиента, осуществлять выдачу денежных средств со счета Клиента в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящим Договором.

4.1.3. При наличии на счете денежных средств, сумма которых достаточна для удовлетворения всех требований, предъявленных к счету, осуществлять списание денежных средств в порядке календарной очередности поступления распоряжений Клиента о переводе денежных средств и других документов на списание денежных средств, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.1.4. При недостаточности денежных средств на счете для удовлетворения всех предъявленных к нему требований списание денежных средств осуществляется по мере их поступления с соблюдением установленной законодательством Российской Федерации очередности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Извещать Клиента о поступлении в Банк платежного требования на списание денежных средств со счета Клиента, оплачиваемого с акцептом плательщика, в порядке, установленном Договором для передачи выписок по счету и приложений к ним.

4.1.6. Извещать Клиента о зачислении иностранной валюты на Транзитный валютный счет не позднее рабочего дня, следующего за днем зачисления, в порядке, установленном Договором для передачи выписок по счету и приложений к ним.

4.1.7. Осуществлять доставку распоряжений Клиента о переводе денежных средств (платежные требования и инкассовые поручения), не позднее рабочего дня, следующего за днем приема от Клиента указанных распоряжений, при условии оплаты затрат по их доставке за счет Клиента в соответствии с Тарифами Банка.

4.1.8. Гарантировать тайну счета, операций по счету, и сведений о Клиенте, установленных Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Сведения о Клиенте, составляющие банковскую тайну, могут быть представлены только самому Клиенту или представителю Клиента. Государственным органам и их должностным лицам такие сведения могут быть представлены исключительно в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

### 4.2. Клиент обязуется:

4.2.1. Представить в Банк документы, необходимые для открытия счета в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора.

4.2.2. Осуществлять операции по счету в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Договора.

4.2.3. Уплачивать Банку комиссионное вознаграждение за предоставленные банковские услуги в рамках Договора, в том числе услуги по открытию и ведению счета, и расчетно-кассовому обслуживанию, в срок и в размерах, установленных Тарифами Банка.

4.2.4. Письменно уведомить Банк об ошибочно зачисленной на его счет сумме и вернуть данную сумму Банку в течение 10 (десяти) календарных дней после получения выписки по счету и приложений к ним.

4.2.5. До совершения по счету операций в пользу выгодоприобретателя, представлять в Банк соответствующие документы и сведения, необходимые Банку для идентификации выгодоприобретателя к выгоде которого действует Клиент, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления.

4.2.6. В случае изменения сведений, подлежащих установлению при заключении Договора, в том числе изменения сведений, подлежащих установлению в целях идентификации Клиента, а также (при их наличии) его представителей, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев, в трехдневный срок со дня регистрации таких

изменений и дополнений представлять заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии соответствующих документов и письменно информировать Банк об изменении адреса, телефонов, о реорганизации или ликвидации Клиента, а также о других изменениях, способных повлиять на исполнение Договора.

4.2.7. По запросу Банка и в сроки, установленные Банком представлять сведения и документы, необходимые Банку для исполнения требований Федерального закона № 115-ФЗ: информацию о Клиенте, представителях Клиента, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах Клиента, в том числе информацию о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Банком, о целях финансово-хозяйственной деятельности Клиента и финансовом положении Клиента.

## 5. Права Сторон

### 5.1. Банк имеет право:

5.1.1. Списывать со счета Клиента без его дополнительного распоряжения на основании расчетных документов, в том числе банковского ордера:

5.1.1.1. Сумму комиссионного вознаграждения за представленные по счету в валюте Российской Федерации банковские услуги, в срок и в размерах, установленных Тарифами Банка, в том числе услуги по открытию, ведению и расчетно-кассовому обслуживанию, и плату за фактическое возмещение телеграфных расходов в соответствии с текущими тарифами Банка России.

При недостаточности денежных средств на счете, по которому совершена операция и (или) представлена услуга, денежные средства списываются с иного счета (кроме Счетов, по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации запрещено списание денежных средств на указанные цели, и счетов по депозиту). В случае если валюта иного Счета отлична от валюты задолженности Клиента по оплате комиссионного вознаграждения, Банк осуществляет конвертацию денежных средств в сумме, эквивалентной сумме задолженности Клиента по курсу Банка России на день осуществления конвертации денежных средств.

5.1.1.2. При совершении операций по счету в иностранной валюте и Транзитному валютному счету и/или предоставлении услуги по данным счетам, списывать сумму комиссионного вознаграждения со счета в валюте Российской Федерации (при наличии) (кроме счетов, по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации запрещено списание денежных средств на указанные цели, и счетов по депозиту), в том числе плату за фактическое возмещение телеграфных расходов в соответствии с текущими тарифами Банка России.

При недостаточности денежных средств на счетах в валюте Российской Федерации сумма задолженности Клиента по оплате комиссионного вознаграждения списывается со счета в иностранной валюте, по которому совершена операция и (или) представлена услуга, или с иного счета в иностранной валюте в сумме, достаточной для исполнения обязательств Клиента перед Банком на дату конвертации. Конвертация денежных средств осуществляется Банком в сумме, эквивалентной сумме задолженности Клиента по курсу Банка России на день осуществления конвертации денежных средств.

5.1.1.3. Сумму денежных средств, ошибочно зачисленных на счет Клиента, в том числе ошибочно зачисленных на Транзитный валютный счет Клиента.

5.1.1.4. Суммы, причитающиеся Банку, по иным договорам, в том числе по кредитным договорам, договорам поручительства, договорам комиссии, договорам поручения, заключенным между Банком и Клиентом (данное условие не действует в отношении счетов, по которым в соответствии с законодательством Российской Федерации запрещено списание денежных средств на указанные цели, и счетов по депозиту).

Если задолженность Клиента перед Банком по указанным договорам («основным договорам») отлична от валюты счета Клиента, Банк осуществляет конвертацию денежных средств в сумме, эквивалентной сумме задолженности Клиента по курсу Банка России на день осуществления конвертации денежных средств.

Настоящие условия являются заранее данным акцептом, который представлен Клиентом Банку без ограничения по количеству расчетных документов Банка, по сумме и требованиям из обязательств, вытекающих из настоящего Договора, с возможностью частичного исполнения расчетных документов Банка (в том числе банковского ордера):

5.1.2. Списывать без распоряжения Клиента денежные средства, находящиеся на его счете, по решению суда, на основании распоряжений Взыскателей средств в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а также на основании распоряжений Получателей средств при наличии в Банке соответствующего соглашения к Договору.

В случаях, указанных в настоящем пункте, Банк не рассматривает по существу возражения Клиента против списания денежных средств с его счета, при этом ответственность за правомерность списания денежных средств со счета Клиента несет Взыскатель средств/Получатель средств.

5.1.3. Отказывать в совершении расчетно-кассовых операций при представлении Клиентом в Банк распоряжений о переводе денежных средств и (или) кассовых документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации, а также в случае представления Клиентом распоряжений о переводе денежных средств и (или) кассовых документов, подписанных лицами, заявленными Клиентом в Карточке, срок полномочий которых на распоряжение денежными средствами на счете истек.

5.1.4. Приостановить проведение операций для проверки их правомерности на срок не более 2 (Двух) рабочих дней. Банк обязан незамедлительно уведомить Клиента о приостановлении исполнения Распоряжения о совершении операции:

- путем отправки СМС-сообщения на Абонентский номер телефона Клиента;

- путем уведомления в Системе ДБО.

Для возобновления исполнения проведения операции Банк запрашивает подтверждение возобновления исполнения Распоряжения о совершении операции.

5.1.5. Требовать представления Клиентом необходимых документов для осуществления Банком функций агента валютного контроля, информацию и иные документы необходимые для исполнения Банком требований законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона № 115-ФЗ (информацию о Клиенте, представителях Клиента, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах Клиента, в том числе информацию о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Банком, о целях финансово-хозяйственной деятельности Клиента и финансовом положении Клиента).

5.1.6. Приостанавливать операцию по списанию денежных средств со счета Клиента, отказывать Клиенту в выполнении распоряжений о переводе денежных средств со счета Клиента, блокировать (замораживать) денежные средства на счете Клиента в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом № 115-ФЗ.

5.1.7. В одностороннем порядке вносить изменения в настоящий Договор, включая приложения к нему, Тарифы Банка с предварительным уведомлением об этом Клиента за 5 (Пять) рабочих дней до внесения соответствующих изменений в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Договора. Изменения, вносимые Банком, вступают в силу для всех Клиентов и изменяют условия заключенных Договоров начиная со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в настоящем пункте либо в конкретную дату, указанную Банком, но не ранее указанного в настоящем пункте срока.

## **5.2. Клиент имеет право:**

5.2.1. Самостоятельно распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете, в пределах имеющихся на счете денежных средств с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и Договора (в том числе, с учетом особенностей расчетно-кассового обслуживания по специальному банковскому счету).

5.2.2. Получать дополнительные услуги и продукты в рамках Договора в порядке, установленном разделом 7 настоящего Договора.

5.2.3. Получать справки о состоянии счета, иные необходимые документы о совершенных по Счету операциях.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Банк не несет ответственность за нарушение сроков исполнения и иные последствия, наступившие вследствие ошибок, допущенных Клиентом при оформлении распоряжений о переводе денежных средств.

6.3. Банк не несет ответственность за достоверность и достаточность информации, содержащейся в распоряжениях Клиента о переводе денежных средств, а также в расчетных документах по зачислению средств на счет Клиента.

6.4. Банк не несет ответственность перед Клиентом за задержку осуществления операций по счету Клиента в случаях, если эта задержка произошла не по вине Банка.

6.5. При получении распоряжений о переводе денежных средств и (или) кассовых документов Клиента Банк проверяет полномочия лиц на право распоряжения денежными средствами, находящимися на счете, путем проверки по внешним признакам соответствия подписей уполномоченных лиц и оттиска печати Клиента согласно переданной последней Карточке.

Распоряжения Клиента о переводе денежных средств и/или кассовые документы, поступившие в Банк от Клиента, считаются подписанными Клиентом/уполномоченными лицами Клиента, а действия Банка по их исполнению правомерными, если простое визуальное сличение подписей лиц и оттиска печати на указанных документах позволяет установить их схожесть по внешним признакам с подписями уполномоченных лиц и оттиском печати Клиента, содержащимися в переданной Клиентом Банку Карточке.

Банк не несет ответственность за последствия исполнения распоряжений о переводе денежных средств и (или) кассовых документов, подписанных лицами, неуполномоченными Клиентом, в тех случаях, когда с использованием процедур, предусмотренных в настоящем пункте Договора, Банк не мог установить факт выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.

6.6. Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Клиенту и/или третьим лицам вследствие необеспечения Клиентом условий конфиденциальности информации о ключах ЭП и пароле системы «Клиент – Банк», передачи третьим лицам или несанкционированного использования ими ключей ЭП и пароля Системы ДБО, воздействия на программное обеспечение Клиента, используемое в рамках Системы ДБО, ВК или неправомерного доступа к нему третьих лиц, несоблюдения Клиентом рекомендаций Банка по использованию предлагаемых средств защиты и информационной безопасности клиентов от несанкционированного управления их счетами, в том числе изложенных в Приложении 9 к настоящему Договору.

6.7. Банк несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации в случаях несвоевременного зачисления на счет поступивших Клиенту денежных средств либо их необоснованного списания Банком со счета, а также невыполнения указаний Клиента о переводе денежных средств со Счета.

6.8. Клиент несет ответственность за достоверность представляемых документов (сведений), за своевременность представления информации о внесении изменений и дополнений в эти документы (сведения), необходимые для открытия счета по Договору и /или осуществления операций по нему.

6.9. Клиент несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за пользование ошибочно зачисленными на счет денежными средствами.

В случае несоблюдения требований, установленных пунктом 4.2.4 настоящего Договора (неуведомление и/или несвоевременный возврат и/или невозврат), Банк вправе потребовать от Клиента уплаты процентов на сумму ошибочно зачисленных на его счет денежных средств за каждый день использования в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Предоставление дополнительных услуг в рамках расчетно-кассового обслуживания**

7.1. Перечисленные в данном разделе дополнительные услуги и продукты в рамках Договора могут быть востребованы Клиентом по мере необходимости.

7.2. Дистанционное банковское обслуживание счета Клиента осуществляется Банком с использованием Системы ДБО и оформляется путем представления Заявления о присоединении к Договору на условиях дистанционного банковского обслуживания, изложенных в разделе 8 настоящего Договора и/или путем представления Заявления о присоединении к Договору на условиях дистанционного банковского обслуживания с использованием мобильного приложения, изложенных в разделе 9 настоящего Договора.

7.3. Клиент, подключенный к Системе ДБО, может получать информацию по счету, в том числе уведомления о совершении каждой операции с использованием электронного средства платежа, на указанный им номер мобильного телефона и/или электронный адрес в виде sms / e-mail сообщений, соответственно, подключив услугу «SMS-информирование». Указанная услуга предоставляется Банком при наличии технической возможности.

Подключение услуги «SMS-информирование» осуществляется Банком на основании заявления Клиента, составленного на бумажном носителе либо направленного по Системе ДБО.

Настоящим Клиент выражает согласие на передачу в рамках услуги «SMS-информирование» информации, составляющей его банковскую тайну, по каналам операторов сотовой связи и с использованием сети «Интернет». При этом Клиент осознает и принимает на себя все риски, связанные с таким способом передачи информации.

Уведомления, направляемые Банком в рамках предоставления данной услуги, считаются полученным Клиентом по истечении трех часов с момента его отправки. Банк не несет ответственности за отсутствие у Клиента доступа к средствам, с использованием которых Клиент может получить уведомление, либо несвоевременное получение уведомления, в том числе за сбой в работе Интернета, сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом уведомлений о совершении операции.

7.4. Начисление процентов за пользование денежными средствами, находящимися на счете, осуществляется Банком на условиях, о которых Банк и Клиент договорятся в отдельном соглашении к Договору. До подписания такого соглашения проценты на денежные средства, находящиеся на счете, не начисляются и не уплачиваются.

Проценты на денежные средства, находящиеся на транзитном валютном счете, не начисляются и не уплачиваются.

7.5. Перевод денежных средств со счета Клиента на периодической основе осуществляется Банком в размере и в порядке, о которых Банк и Клиент договорятся в отдельном соглашении к Договору.

7.6. Услуга по срочному переводу платежей предоставляется Банком Клиенту посредством подписания отдельного соглашения к Договору.

7.7. Предоставление Банком других услуг, не относящихся непосредственно к расчетно-кассовому обслуживанию Клиента, осуществляется на основании отдельных договоров.

## **8. Дистанционное банковское обслуживание счета Клиента**

8.1. Услуги в рамках Договора Банк вправе оказывать с применением технологии обслуживания, основанной на использовании Системы ДБО (электронное средство платежа). Для подключения к Системе ДБО Клиент предоставляет в Банк соответствующее Заявление по установленной Банком форме (приложение 6 к настоящему Договору). Банк вправе отказать Клиенту в подключении к Системе ДБО. До предоставления в Банк заявления, указанного в настоящем пункте, Клиент обязан ознакомиться с условиями использования Системы ДБО, в частности о любых ограничениях способов и мест использования, случаях повышенного риска использования Системы ДБО. Указанная информация расположена на сайте Банка: [www.tenderbank.ru](http://www.tenderbank.ru), а также на стендах в помещении Банка.

8.2. При осуществлении переводов денежных средств, направлении Клиентом в Банк документов с использованием Системы ДБО списание денежных средств со счета Клиента, совершение Банком юридически значимых действий в отношении Клиента производится на основании электронных документов, которые подписываются усиленной неквалифицированной электронной подписью Клиента (далее ЭП), обеспечивающей возможность контроля целостности содержания электронного документа, включая все его реквизиты, подтверждения его авторства и подлинности в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.

Стороны признают, что электронные документы, подписанные ЭП Клиента с соблюдением предусмотренных Договором условий, юридически равнозначны соответствующим документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Клиента, и заверенным печатью Клиента, и являются основанием для проведения Банком операций по счету Клиента от его имени, совершения Банком в отношении Клиента юридически значимых действий, если иное не предусмотрено Договором.



Банк принимает от Клиента электронные документы с использованием Системы ДБО при условии, если Договором или банковскими правилами не предусмотрено предоставление соответствующих документов исключительно на бумажном носителе.

Полученный Банком электронный документ Клиента, заверенный ЭП, принимается Банком к исполнению, если результаты проверки Банком ЭП на подлинность и целостность положительные.

### 8.3. Условия и порядок использования ЭП в Системе ДБО:

8.3.1. Клиент для подключения к Системе ДБО предоставляет в Банк составленное на бумажном носителе заявление по форме приложение 6 к настоящему Договору, составленное в двух экземплярах (один экземпляр для Банка, второй - для Клиента). В целях использования Системы ДБО Клиент самостоятельно проходит регистрацию в Системе ДБО на доступном извне интернет-ресурсе Банка, в процессе которой генерируются и сохраняются ключ ЭП и ключ проверки ЭП. Для завершения регистрации Клиент распечатывает и предоставляет в Банк сертификат ключа проверки электронной подписи (далее – «сертификат»), который содержит ключ проверки ЭП Клиента, подписывается сотрудником Управления автоматизации Банка, а также уполномоченными лицами Сторон, скрепляется их печатями и используется для подтверждения подлинности ЭП и идентификации владельца сертификата. Сертификат с момента его подписания обеими сторонами является приложением к Договору. Клиент вправе использовать несколько ключей ЭП для распоряжения счетом, получения выписок по счету, направления в Банк документов, связанных с совершением иных юридически значимых действий. Порядок использования уполномоченными лицами Клиента ключей ЭП определяется внутренними документами Клиента.

8.3.2. Все электронные документы Клиента должны содержать необходимые банковские реквизиты и информацию, установленные законодательством РФ, нормативными актами Банка России, банковскими правилами, Договором и подписаны ключом ЭП уполномоченных лиц Клиента. При получении электронного документа Клиента автоматизированная система Банка по внутреннему закрытому алгоритму при помощи ключа проверки ЭП осуществляет проверку подлинности ЭП Клиента. При положительном результате проверки на подлинность, ЭП считается корректной, и электронный документ принимается Банком к исполнению.

При отрицательном результате проверки Банком ЭП Клиента на подлинность, а также в случае отсутствия в электронном документе необходимых реквизитов, электронный документ не принимается Банком к исполнению.

8.3.3. Клиент с помощью Системы ДБО может распоряжаться счетом, получать выписки по счету, получать уведомления о совершении каждой операции с использованием электронного средства платежа, направлять в Банк документы, связанные с совершением иных юридически значимых действий в режиме защищенного удаленного доступа с помощью связи через сеть «Интернет». При обмене электронными документами используются алгоритмы шифрования, которые стороны признают достаточными для защиты информации от искажения и несанкционированного доступа, подтверждения авторства и подлинности электронных документов.

Прием электронных документов и предоставление информации о проведенных электронных документах производится Банком круглосуточно, за исключением перерывов для проведения необходимых профилактических и ремонтных работ. Обработка электронных документов, присланных до окончания операционного времени Банка, осуществляется тем же днем. Документы, поступившие в Банк в послеоперационное время, принимаются в исполнение следующим рабочим днем, за исключением отдельных случаев, оговоренных в Тарифах.

Ответственность за содержание электронных документов (соответствие их формы требованиям нормативных документов Банка России, наличие в документах всех реквизитов и их правильность) несет Клиент.

Клиент обязан отслеживать изменение статуса платежного поручения и убедиться в исполнении электронного документа.

8.3.4. Банк вправе менять в одностороннем порядке порядок обмена электронными документами, их формат в соответствии с требованиями нормативных документов Банка России, технологию обработки электронных документов. Банк уведомляет Клиента об изменениях по Системе ДБО и/или на стендах в помещении Банка.

8.3.5. В случае отключения электросетей, неисправностей или отказов в работе каналов связи сторон, приводящих к невозможности осуществления переводов денежных средств по Системе ДБО, Клиент осуществляет операции по счету с использованием документов на бумажных носителях, подписанных уполномоченными лицами Клиента и скрепленных его печатью.

8.3.6. Банк вправе отключить Систему ДБО при наличии задолженности по оплате услуг Банка.

### 8.4. Обеспечение конфиденциальности.

8.4.1. Клиент обязан обеспечивать конфиденциальность информации о ключах ЭП и пароле Системы ДБО, хранить и использовать их способами, исключающими доступ к ним третьих лиц и возможность их несанкционированного использования; обеспечить отсутствие доступа третьих лиц к номерам мобильных телефонов (sim-картам) и электронным адресам, используемым в рамках услуги «SMS-информирование»; незамедлительно произвести замену ключей ЭП и пароля Системы ДБО, номеров мобильных телефонов и электронных адресов, используемых в рамках услуги «SMS-информирование», при изменении лица, имеющего право распоряжаться счетом Клиента, и в иных случаях, предусмотренных Договором; использовать лицензионные операционные системы, средства обнаружения ВК и оперативно их обновлять; при увольнении сотрудников Клиента, имевших доступ к компьютерному оборудованию, с использованием которого осуществлялось проведение операций по Системе ДБО, принимать меры по замене ключей ЭП и пароля Системы ДБО, проверке компьютерного оборудования на отсутствие ВК; использовать предлагаемые Банком устройства защиты ЭП и осуществлять иные действия по информационной, технической и организационной безопасности.

При несоблюдении вышеуказанных мер по обеспечению информационной, технической и организационной безопасности Клиент несет риск финансовых потерь в связи с несанкционированным доступом неуполномоченных лиц к счету Клиента.

8.4.2. Клиент незамедлительно уведомляет Банк по телефону (сообщив Банку Кодовое слово, которое было указано Клиентом в Заявлении о подключении к системе дистанционного банковского обслуживания по форме приложения 6 к настоящему Договору), с последующей передачей, не позднее следующего рабочего дня заявления на бумажном носителе о блокировке ключей ЭП, о случаях утраты доступа в Систему ДБО или его использования без согласия Клиента, возникновения угрозы несанкционированного доступа к Системе ДБО, разглашения паролей защиты или подозрения об их разглашении, утраты ключей ЭП или подозрения об их копировании, разглашения или подозрения о разглашении иных сведений о средствах защиты и информационной безопасности клиентов от несанкционированного управления их счетами (по форме приложения 11 к настоящему Договору).

В случае появления возможности доступа третьих лиц к номеру мобильного телефона и/или электронному адресу, используемым в рамках услуги «SMS-информирование», в том числе при утрате мобильного телефона (sim-карты), Клиент обязан незамедлительно уведомить Банк по телефону (сообщив Банку Кодовое слово, которое было указано Клиентом в Заявлении о подключении к системе дистанционного банковского обслуживания по форме приложения 6 к настоящему Договору), с передачей, не позднее следующего рабочего дня заявления на бумажном носителе о необходимости замены информации, необходимой для предоставления услуги SMS-информирования.

8.4.3. В случае нарушения Клиентом обязанностей, предусмотренных п. 8.4.1, 8.4.2 настоящего Договора, Банк освобождается от ответственности за ущерб, причиненный Клиенту и/или третьим лицам.

8.4.4. Банк немедленно прекращает на основании заявления Клиента, поданного в соответствии с п. 8.4.2. Договора, предоставление информации и осуществление операций по счету Клиента с использованием Системы ДБО, блокирует ключи ЭП, доступ к услуге «SMS-информирование», иным услугам Банка. Правовые последствия, предусмотренные Федеральным законом №161-ФЗ от 27.06.2011, наступают с момента получения Банком заявления Клиента на бумажном носителе, поданного в соответствии с п. 8.4.2. Договора. Банк обязан возместить Клиенту сумму операции, совершенной без согласия Клиента после получения указанного уведомления.

8.4.5. Для повторного подключения к Системе ДБО, иным услугам Банка Клиент вновь проходит процедуру регистрации новых ключей ЭП. Активация новых ключей ЭП производится после оплаты данной услуги в соответствии с Тарифами.

8.5. В случае выявления Банком необычных (сомнительных) операций (согласно действующему законодательству РФ), проводимых Клиентом, а также в случае непредоставления Клиентом, документов, запрошенных Банком в рамках Федерального закона №115-ФЗ, Банк вправе прекратить осуществление переводов денежных средств по счету и принятие документов с использованием Системы ДБО, о чем предварительно уведомляет Клиента по Системе ДБО.

В этом случае Клиент вправе осуществлять операции по счету с использованием расчетных документов на бумажных носителях, подписанных уполномоченными лицами Клиента и скрепленных его печатью.

8.6. Банк фиксирует направленные Клиенту и полученные от Клиента уведомления, и хранит соответствующую информацию в течение пяти лет.

8.7. Банк обязан предоставлять Клиенту документы и информацию, которые связаны с использованием Клиентом его электронного средства платежа (в том числе уведомлять о совершении каждой операции с использованием электронного средства платежа), в порядке, установленном Договором.

## 9. Обслуживание счета Клиента с использованием Мобильного приложения «iBank для бизнеса»

### 9.1. Термины и определения.

Все термины, определения и используемые сокращения, применяемые в разделе 9 настоящего Договора, используются в следующих значениях:

**Авторизация** – разрешение, предоставляемое Банком для совершения операция по банковскому счету Клиента и порождающее его обязательство по исполнению представленных документов, составленных с использованием мобильного приложения «iBank для бизнеса».

**АРМ** – автоматизированное рабочее место, программно-аппаратный комплекс, эксплуатируемый на стороне Клиента или Банка при работе с Системой ДБО Уполномоченным представителем Стороны/Владельцем сертификата.

**Аутентификация** – процедура проверки подлинности, средство защиты, устанавливающее подлинность лица, получающего доступ к Системе ДБО и/или информации с использованием средства аутентификации.

**ДБО** – дистанционное банковское обслуживание, технология предоставления Банком Клиенту возможности удаленного получения выбранных Клиентом банковских продуктов и/или услуг с использованием Системы ДБО в порядке и на условиях, определенных разделом 9 настоящего Договора. Возможность дистанционного обслуживания обеспечивается посредством использования Мобильного приложения и Мобильного устройства.

**Договор ДБО** – договор, заключаемый путем подачи Заявления о предоставлении доступа к Системе ДБО.

**Информационный режим** – режим работы Пользователей Клиента в Мобильном приложении «iBank для бизнеса», в котором доступен только просмотр документов.

**Каналы обмена информацией** – адреса электронной почты, номера телефонов представителей Клиентов, указанные Клиентом в качестве реквизитов для передачи информации, а также Система ДБО и иные каналы обмена информацией, дополнительно согласованные Клиентом и Банком в письменной форме на бумажном носителе или в

электронном виде с использованием Системы ДБО (в случае подключения Клиента к Системе ДБО), заверенные подписями уполномоченных представителей Сторон.

**Ключ ПСП** – ключ проверки серверной подписи, уникальная последовательность символов, однозначно связанная с Ключом СП и предназначенная для проверки подлинности СП. Каждому ключу проверки СП в Системе ДБО присваивается уникальный идентификатор.

**Ключ ПЭП** – ключ проверки электронной подписи, уникальная последовательность символов, однозначно связанная с Ключом ЭП / Ключом СП и предназначенная для проверки подлинности ЭП. Каждому ключу проверки ЭП в Системе ДБО присваивается уникальный идентификатор.

**Ключ ЭП** – ключ электронной подписи, уникальная последовательность символов, предназначенная для создания ЭП.

**Ключ СП** – ключ серверной подписи, специальный Ключ ЭП, применяемый в Мобильном приложении, создается по запросу из Мобильного приложения и генерируется на сервере Банка. Формирование подписи таким ключом также осуществляется на сервере Банка.

**Код доступа** – цифровой код доступа (пароль), устанавливаемый Пользователем для входа в Мобильное приложение.

**Код подтверждения** – уникальная последовательность символов, предназначенная для подтверждения операций в Системе, направленная Банком Пользователю в виде SMS- сообщения на номер мобильного телефона / push-сообщения на Мобильное устройство, зарегистрированное в Мобильном приложении.

**Кодовое слово** – слово, определяемое Клиентом при открытии Счета, сообщаемое представителем Клиента работнику Банка в целях аутентификации при обращении в Банк по телефону. *Клиент указывает кодовое слово в Заявлении, оформленном по форме Приложения 13.2. к настоящему Договору.*

**Компрометация Средства подтверждения** – утрата/хищение Средства подтверждения, несанкционированное ознакомление, любые другие признаки осуществления несанкционированных действий в Системе ДБО, а также случаи, когда нельзя достоверно установить, что произошло со Средством подтверждения.

**Логин** – адрес электронной почты Пользователя-Владельца Сертификата ОП, указанный в Заявлении о предоставлении доступа к Системе ДБО или в ином заявлении о предоставлении Облачной подписи и/или об адресе электронной почты Пользователя-Владельца Сертификата ОП, составленном по форме Банка.

**Мобильное приложение (Мобильное приложение «iBank для бизнеса»)** – специальное программное обеспечение, являющееся приложением для Мобильных устройств Клиентов, позволяющее использовать функционал Мобильного устройства в Системе ДБО.

**Мобильное устройство** – смартфон или планшет на базе операционных систем iOS и Android, с использованием функционала которого Клиент имеет возможность использовать Мобильное приложение в соответствии с разделом 9 настоящего Договора.

**Некорректная ЭП** – ЭП в ЭД, проверка которой с использованием соответствующего Ключа проверки ЭП не подтверждает принадлежность ЭП владельцу Сертификата и/или не подтверждает факт неизменности подписанной ЭП информации с момента создания ЭП.

**Неплатежный ЭД** – ЭД, который не содержит распоряжения Клиента на совершение Банком расчетных операций по банковским счетам Клиента.

К Неплатежным ЭД относятся: Письмо, справка, документы, связанные с проведением операции и т.п.

**Облачная подпись (ОП)** – Электронная подпись, созданная по технологии совершения операций с ЭП по защищенным каналам связи на удаленном сервере Удостоверяющего центра («в облаке», далее – Облачный сервер). Облачный сервер обеспечивает создание и хранение Пары ключей ЭП и Сертификата, а также формирование ЭП в ЭД с использованием СКЗИ в соответствии с требованиями законодательства РФ и подзаконными актами уполномоченных органов, применяемыми в области криптографической защиты информации.

**Операционное время** – часть рабочего дня, в течение которого совершаются банковские операции, исполняются распоряжения Клиентов текущей датой, если иное не установлено Правилами предоставления услуг или Условиями предоставления услуг, Тарифами.

**Пара ключей СП** – пара ключей серверной подписи, Ключ СП и соответствующий ему Ключ ПСП.

**Пара ключей ЭП** – пара ключей электронной подписи, Ключ ЭП и соответствующий ему Ключ ПЭП.

**Пароль** – код доступа, установленный Пользователем-Владельцем Сертификата ОП и используемый для входа в Систему ДБО по Логину.

**Пароль ОП** – код доступа, установленный Пользователем-Владельцем Сертификата ОП и используемый для подтверждения первой операции после входа в Систему ДБО по Логину.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Платежный режим** – режим работы Пользователей в Мобильном приложении. Полнофункциональный режим, при котором в Мобильном приложении доступен Информационный режим, создание запроса на генерацию ЭП, создание ЭД, в том числе Платежных ЭД, подтверждение Кодом подтверждения и подписание ЭД ЭП.

**Платежный ЭД** – ЭД, на основании которого должна быть проведена расчетная операция по Счету Клиента.

К платежным (расчетным) ЭД относятся: платежное поручение, инкассовое поручение, платежное требование, заявление на перевод, банковский ордер и т.п.

**Подлинная ЭП** – подлинная электронная подпись, ЭП в ЭД, проверка которой с использованием соответствующего Ключа ПЭП дает положительный результат.

**Подразделение Банка** – подразделение Банка, которое осуществляет обслуживание Клиента по услуге.

**Пользователь** – представитель Клиента, которому Клиент предоставил права для работы в Системе ДБО, в том числе в Мобильном приложении.

**Порядок ЭДО** – Порядок электронного документооборота (Приложение № 14 к Договору), определяющая возможности, правила и требования к обмену ЭД между Клиентом и Банком в Системе ДБО, а также по информированию Клиентов о совершенных операциях.

**Протоколы операций** – файлы или записи базы данных, содержащие в хронологическом порядке сведения о действиях Пользователя и иных событиях в Системе ДБО.

**Рекомендации по информационной безопасности** – самостоятельный раздел на Сайте, содержащий Рекомендации по информационной безопасности при дистанционном банковском обслуживании с использованием Системы ДБО.

**Сертификат** – сертификат ключа проверки электронной подписи, ЭД или документ на бумажном носителе, выданный Удостоверяющим центром, подтверждающий принадлежность Ключа ПЭП Владельцу Сертификата, заверенный подписью владельца Ключа ПЭП, подписью Уполномоченного представителя Клиента и оттиском печати Клиента (при наличии). В Мобильном приложении Сертификат заверяется действующей в WEB-версии Системы ДБО ЭП Владельца Сертификата. Сертификат ОП в виде ЭД заверяется ЭП Владельца Сертификата. Сертификат ОП в виде документа на бумажном носителе заверяется личной подписью Владельца Сертификата.

Владельцем Сертификата является физическое лицо (Уполномоченный представитель Клиента или работник Банка) или юридическое лицо (Банк).

**Смешанный ЭД** – ЭД, в котором один из Счетов Клиента в Банке может не указываться, т.к. в этом случае указывается счет Клиента в иной кредитной организации либо информационный ЭД, содержащий информацию, являющуюся составной частью Платежного ЭД или необходимую для исполнения Платежного ЭД.

К Смешанным ЭД относятся: поручение на покупку иностранной валюты, поручение на продажу валюты и т.п.

**Спорная ситуация** – спор/разногласие между Клиентом и Банком в процессе Системы ДБО, в рамках которого Клиентом оспаривается подлинность ЭП в ЭД и/или факт передачи или содержание ЭД и т.п.

**Средство подтверждения** – электронное или иное средство, используемое для подтверждения ЭД. В качестве Средства подтверждения могут использоваться, включая, но не ограничиваясь: зарегистрированный в Системе номер мобильного телефона, адрес электронной почты и т.д.

**Средство Электронной подписи (Средство ЭП)** – Файловый ключ / Облачная подпись.

**Статус ЭД** – признак электронного документа, соответствующий конкретному этапу его обработки в Системе ДБО и изменяемый в процессе обработки документа. Присвоением ЭД соответствующего статуса Банк информирует Клиента в том числе и о совершении операции с использованием ЭСП.

**Сторона(-ы)** – Клиент и/или Банк.

**Уведомление** – SMS-сообщение или иное сообщение на номер мобильного телефона и/или сообщение на адрес электронной почты, формируемые и направляемые для уведомления Уполномоченного представителя Клиента в соответствии с выбранными Клиентом видом уведомления и способом его получения.

**Удостоверяющий центр** – юридическое лицо, осуществляющее функции по созданию и выдаче Сертификатов, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – «Закон 63-ФЗ»). В рамках ДБО с использованием Мобильного приложения в соответствии с разделом 9 Договора функции Удостоверяющего центра выполняются Банком.

**Уполномоченный представитель** – физическое лицо (представитель Клиента или Банка), наделенное полномочиями на основании учредительного документа Стороны (без доверенности) либо надлежащим образом оформленной доверенности на совершение конкретных действий, в том числе подписание собственноручной подписью документов на бумажном носителе и/или Электронной подписью Электронных документов.

**Услуга** – банковская операция, продукт, услуга, предоставляемая Банком Клиенту в соответствии с Договором.

**Файловый ключ ЭП** – файл специального вида, предназначенный для хранения Ключа ЭП и Ключа проверки ЭП, формирования ЭП в ЭД в соответствии с требованиями законодательства РФ и подзаконными актами уполномоченных органов, применяемыми в области криптографической защиты информации.

**ЭСП** – электронное средство платежа, средство и/или способ, позволяющие Клиенту составлять, удостоверить и передавать в Банк распоряжения в целях осуществления перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов с использованием информационно-коммуникационных технологий, электронных носителей информации, в том числе платежных карт, а также иных технических устройств.

**Электронная копия** – преобразованная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа на бумажном носителе.

**ЭД** – электронный документ, документ, в котором информация представлена в электронно- цифровой форме, созданный и обрабатываемый с использованием технических и программных средств Системы ДБО.

**ЭДО** – электронный документооборот, автоматизированная многопользовательская информационная система по обмену между Сторонами документами, информацией, сообщениями в электронном виде.

**Электронный журнал** – Документ по Карте или совокупность Документов по Карте в электронной форме, сформированные Банкоматом и/или платежным/электронным терминалом за определенный период времени при совершении операций с использованием данных устройств.

**Электронная подпись (ЭП)** – электронная подпись, информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Применяемая в Системе ДБО ЭП соответствует требованиям действующего законодательства РФ, создается с помощью средств ЭП в результате криптографического преобразования информации с использованием Ключа ЭП, позволяет определить лицо, подписавшее ЭД, а также позволяет обнаружить факт внесения изменений в ЭД после момента его подписания. В соответствии с Законом 63-ФЗ, ЭП, применяемая в Системе ДБО, является усиленной неквалифицированной электронной подписью.

## 9.2. Соглашения Сторон.

9.2.1. Услуги в рамках Договора Банк вправе оказывать с применением технологии обслуживания, основанной на использовании Системы ДБО с использованием Мобильного приложения «iBank для бизнеса» (ЭСП). Для использования Мобильного приложения «iBank для бизнеса» Клиент предоставляет в Банк соответствующее Заявление по установленной Банком форме (приложение 13.1. / 13.2. к настоящему Договору). Банк вправе отказать Клиенту в подключении к Системе ДБО Мобильного приложения «iBank для бизнеса». До предоставления в Банк заявления, указанного в настоящем пункте, Клиент обязан ознакомиться с условиями использования Системы ДБО, в частности о любых ограничениях способов и мест использования, случаях повышенного риска использования Мобильного приложения «iBank для бизнеса». Указанная информация расположена на сайте Банка: [www.tenderbank.ru](http://www.tenderbank.ru), а также на стендах в помещении Банка.

9.2.2. Договорные отношения между Сторонами на оказание услуги дистанционного банковского обслуживания Клиента с использованием Мобильного приложения «iBank для бизнеса» устанавливаются после получения Банком от Клиента с использованием Системы ДБО или на бумажном носителе надлежащим образом оформленного и подписанного Заявления на подключение Мобильного банка «iBank для бизнеса» в случае принятия Банком положительного решения, с даты подключения услуги, указанной Банком в Заявлении.

9.2.3. Банк предоставляет Клиенту услугу дистанционного банковского обслуживания с использованием Мобильного приложения «iBank для бизнеса» (далее – Услуга), а Клиент принимает и оплачивает ее в соответствии с Тарифами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и разделом 9 настоящего Договора.

## 9.3. Общие положения.

9.3.1. Банк предоставляет Клиенту Услугу при наличии действующего Договора ДБО в соответствии с выбранной Клиентом функциональностью Мобильного приложения.

9.3.2. Доступ в «iBank для бизнеса» предоставляется посредством Мобильного приложения, устанавливаемого на Мобильное устройство Клиента в соответствии с Руководством пользователя, размещенным на Сайте Банка (далее – Руководство пользователя).

9.3.3. Работа Пользователя в Мобильном приложении и в Системе ДБО осуществляется в едином пространстве ЭД. Документы Системы ДБО в любом статусе доступны в Мобильном приложении, аналогично ЭД Мобильного приложения доступны в Системе ДБО.

9.3.4. Клиент самостоятельно обеспечивает условия для работы в Мобильном приложении «iBank для бизнеса»:

- *Обеспечивает наличие Мобильного устройства для использования Мобильного приложения «iBank для бизнеса», удовлетворяющее системным требованиям, указанным в Руководстве пользователя;*
- *Устанавливает Мобильное приложение с веб-сайтов авторизованных магазинов приложений (Google Play или App Store) на Мобильное устройство.*

9.3.5. Подключение Клиента к системе Мобильного приложения «iBank для бизнеса» осуществляется на основании Заявления. В Заявлении должны быть указаны номера мобильных телефонов российских операторов сотовой связи представителей Клиента.

9.3.6. Банк не несет ответственность за качество услуг, предоставляемых операторами сотовой связи и провайдерами доступа в сеть Интернет.

9.3.7. Мобильное приложение «iBank для бизнеса» позволяет Клиенту получить следующую функциональность:

Для Пользователей, подключенных к Мобильному приложению в информационном режиме:

- *Контроль статусов платежей;*
- *Просмотр актуальной информации об остатке, оборотах по счетам;*
- *История операций и выписки по счетам;*
- *Аналитика движений по счету;*
- *Просмотр созданных и не направленных в Банк платежных поручений в российских рублях;*
- *Историю изменения статусов платежей;*
- *Обмен информационными сообщениями с Банком.*

Для Пользователей, подключенных к Мобильному приложению в Платежном режиме, дополнительно к функциональности Информационного режима доступно:

- *Создание Ключа ЭП;*
- *Создание шаблонов ЭД, в том числе и Платежных ЭД;*

- Создание, подписание и отправка в Банк на исполнение платежного поручения в российских рублях;
- Подтверждение платежных поручений в российских рублях Кодом подтверждения;
- Просмотр реквизитов счетов Клиента и передача их контрагентам с помощью каналов и приложений, доступных на Мобильном устройстве;
- иные функциональные возможности в соответствии с Руководством пользователя.

#### **9.4. Порядок предоставления Услуги.**

9.4.1. После предоставления в Банк Заявления (приложение 13.1. / 13.2. к настоящему Договору), с даты, указанной Банком в Заявлении:

- Пользователь самостоятельно устанавливает Мобильное приложение на своем Мобильном устройстве;
- Регистрирует номер телефона в Мобильном приложении и подтверждает регистрацию кодом, полученным в SMS-сообщении;
- При первой авторизации в Мобильном приложении устанавливает Код доступа в Мобильное приложение в соответствии с правилами, указанными в Руководстве пользователя.

9.4.2. Для Пользователей, с правами доступа в Мобильный банк в Платежном режиме необходимо:

- предоставить в Банк Заявление с установленными условиями исполнения Банком платежных поручений в российских рублях;
- установить Мобильное приложение на своем Мобильном устройстве;
- выполнить регистрацию в Мобильном приложении;
- создать запрос на выпуск Сертификата Ключа ПЭП для «iBank для бизнеса»;
- посредством системы ДБО с использованием WEB-браузера подписать запрос на выпуск Сертификата ЭП для «iBank для бизнеса» Ключом ЭП и направить в Банк в соответствии с Руководством пользователя;
- ожидать активации Ключа СП Банком.

9.4.3. Порядок работы в Мобильном приложении «iBank для бизнеса» производится в соответствии с Руководством пользователя в рамках предоставленного Пользователю правам доступа.

#### **9.5. Права и обязанности Сторон.**

##### **9.5.1. Клиент имеет право:**

- Применять один номер мобильного телефона для использования Мобильного приложения «iBank» на нескольких Мобильных устройствах;
- Изменять пароль на доступ к Ключу СП;
- Удалять Ключи СП с истекшим сроком действия или скомпрометированные.
- Изменять / дополнять условия исполнения Банком платежных поручений в российских рублях путем предоставления в Банк заявления по форме Приложения 13.2. к Договору;

##### **9.5.2. Клиент обязуется:**

- Неукоснительно выполнять Рекомендации по информационной безопасности, размещенные на Сайте Банка;
- Установить и регулярно обновлять специальное антивирусное ПО для Мобильных устройств;
- Не использовать Мобильное приложение на Мобильном устройстве, при работе с которым нарушены условия лицензионного соглашения производителя/ разработчика операционной системы;
- Самостоятельно обеспечить поддержку функции приема SMS/ push-сообщений на своем Мобильном устройстве;
- Поддерживать баланс средств на лицевом счете у оператора мобильной связи;
- Обеспечивать доступность получения SMS/ push-сообщений у своего оператора мобильной связи при нахождении Мобильного устройства в междугороднем или международном роуминге;
- Не использовать Мобильное приложение в местах и в условиях, при которых информация на экране Мобильного устройства может быть доступна третьим лицам, в том числе с применением устройств видео- и фотофиксации;
- Не хранить Код доступа в Мобильное приложение «iBank для бизнеса» и пароль на доступ к Ключу СП в самом Мобильном устройстве;
- Не сообщать Код доступа и пароль на доступ к Ключу СП третьим лицам, в том числе и лицам, которые представляются сотрудниками Банка;
- После проведения всех операций в Мобильном приложении «iBank для бизнеса» завершать сеанс работы в Мобильном приложении.
- Незамедлительно сообщить в Банк, связавшись по телефону с Контактным центром с сообщением Кодового слова и предоставлением иной информации по запросу Уполномоченного представителя Банка в целях аутентификации Клиента, и с последующим предоставлением, не позднее следующего рабочего дня в Операционное время работы обслуживающего Клиента подразделения Банка соответствующего письменного заявления в свободной форме в случаях, включая, но не ограничиваясь:
  - Компрометации/подозрения в компрометации Ключей СП для блокировки учетной записи;
  - Утраты или кражи Мобильного устройства с установленным Мобильным приложением и/или с номером мобильного телефона, указанным в Заявлении;
  - Передачи Мобильного устройства третьему лицу, в том числе временной передачи;
  - Отказа от использования номера мобильного телефона, указанного в Заявлении, в том числе в случае

изменения принадлежности номера мобильного телефона по иным основаниям.

- Прекратить использовать по требованию Банка указанный Банком Ключа СП, создать новую Пару ключей СП и зарегистрировать новый Ключ ПЭП в Банке.

- До присоединения к Услуге ознакомиться с Руководством пользователя, размещенным на Сайте Банка.

### **9.5.3. Банк имеет право:**

- Отказать Клиенту в предоставлении возможности использовать Мобильное приложение «iBank для бизнеса» без объяснения причин;

- Провести блокировку доступа в Мобильное приложение «iBank для бизнеса» без предварительного уведомления Клиента в случаях некорректного использования Клиентом Мобильного приложения:

- многократный, 5 (пять) раз подряд, некорректный ввод Кода доступа;

- не был произведен первичный вход в Мобильное приложение в течение 10 (десяти) календарных дней с даты

изменения статуса Ключа СП в Системе ДБО на «Активен»;

- подозрения в изменении принадлежности номера мобильного телефона;

- в случае временного отключения Клиента от Системы ДБО в рамках Договора ДБО;

- подозрения в компрометации Ключа СП;

- в иных случаях, в соответствии с законодательством и Правилами Комплексного договора.

9.5.4. Банк обязуется использовать номера мобильных телефонов, указанных Клиентом в Заявлении, для автоматического направления Банком Клиенту SMS/ push-сообщений в рамках Мобильного приложения «iBank для бизнеса» исключительно со следующей информацией:

- временным одноразовым цифровым кодом для первичной авторизации в Мобильном приложении;

- временным одноразовым цифровым кодом для привязки второго и последующего Мобильного устройства для работы с Мобильным приложением «iBank для бизнеса»;

- временным одноразовым цифровым кодом для восстановления постоянного пароля (цифрового кода доступа);

- информированием об изменении условий обслуживания;

- прочими уведомлениями Банка, не носящими рекламный характер.

## **9.6. Обеспечение конфиденциальности**

9.6.1. Клиент обязан обеспечивать конфиденциальность информации о ключах ЭП и пароле доступа к Мобильному приложению «iBank для бизнеса», хранить и использовать их способами, исключающими доступ к ним третьих лиц и возможность их несанкционированного использования; обеспечить отсутствие доступа третьих лиц к номерам мобильных телефонов (sim-картам) и электронным адресам, используемым в рамках услуги «SMS-информирование»; незамедлительно произвести замену ключей ЭП и пароля доступа к Мобильному приложению «iBank для бизнеса», номеров мобильных телефонов и электронных адресов, используемых в рамках услуги «SMS-информирование», при изменении лица, имеющего право распоряжаться счетом Клиента, и в иных случаях, предусмотренных Договором; использовать лицензионное программное обеспечение Мобильного устройства, средства обнаружения вредоносного кода и оперативно их обновлять; при увольнении сотрудников Клиента, имевших доступ к Мобильному устройству с установленным Мобильным приложением «iBank для бизнеса», принимать меры по замене ключей ЭП и пароля доступа к Мобильному приложению «iBank для бизнеса», проверке Мобильного устройства на отсутствие ВК; использовать предлагаемые Банком средства защиты ЭП и осуществлять иные действия по информационной, технической и организационной безопасности.

При несоблюдении вышеуказанных мер по обеспечению информационной, технической и организационной безопасности Клиент несет риск финансовых потерь в связи с несанкционированным доступом неуполномоченных лиц к счету Клиента.

9.6.2. Клиент незамедлительно уведомляет Банк по телефону (сообщив Банку Кодовое слово, которое было указано Клиентом в Заявлении, оформленном по форме Приложения 13.2. к настоящему Договору), с последующей передачей, не позднее следующего рабочего дня заявления на бумажном носителе о блокировке ключей ЭП, о случаях несанкционированного (без согласия Клиента) доступа третьих лиц или утраты доступа самого Клиента к Мобильному устройству с установленным на него Мобильным приложением «iBank для бизнеса», о случаях использования Мобильного приложения «iBank для бизнеса» без согласия Клиента, о случаях возникновения угрозы несанкционированного доступа к Мобильному приложению «iBank для бизнеса», о случаях разглашения паролей защиты или подозрения об их разглашении, о случаях утраты ключей ЭП или подозрения об их копировании, разглашения или подозрения о разглашении иных сведений о средствах защиты и информационной безопасности клиентов от несанкционированного управления их счетами (по форме приложения 15 к настоящему Договору).

9.6.3. В случае нарушения Клиентом обязанностей, предусмотренных п. 9.6.2 настоящего Договора, Банк освобождается от ответственности за ущерб, причиненный Клиенту и/или третьим лицам.

9.6.4. Банк немедленно прекращает на основании уведомления Клиента, поданного в соответствии с п. 9.6.2. Договора, предоставление информации и осуществление операций по счету Клиента с использованием Мобильного приложения «iBank для бизнеса», блокирует ключи ЭП, доступ к услуге «SMS-информирование», иным услугам Банка. Правовые последствия, предусмотренные Федеральным законом №161-ФЗ от 27.06.2011, наступают с момента получения Банком заявления Клиента на бумажном носителе, поданного в соответствии с п. 9.6.2. Договора. Банк обязан возместить Клиенту сумму операции, совершенной без согласия Клиента после получения указанного уведомления.

9.6.5. Для повторного подключения к Мобильному приложению «iBank для бизнеса», иным услугам Банка Клиент вновь проходит процедуру регистрации новых ключей ЭП. Активация новых ключей ЭП производится после оплаты данной услуги в соответствии с Тарифами.

9.6.6. В случае выявления Банком необычных (сомнительных) операций (согласно действующему законодательству РФ), проводимых Клиентом, а также в случае непредоставления Клиентом, документов, запрошенных Банком в рамках Федерального закона №115-ФЗ, Банк вправе прекратить осуществление переводов денежных средств по счету и принятие документов с использованием Мобильного приложения «iBank для бизнеса», о чем предварительно уведомляет Клиента с помощью Мобильного приложения «iBank для бизнеса».

В этом случае Клиент вправе осуществлять операции по счету с использованием расчетных документов на бумажных носителях, подписанных уполномоченными лицами Клиента и скрепленных его печатью.

9.6.7. Банк фиксирует направленные Клиенту и полученные от Клиента уведомления, и хранит соответствующую информацию в течение пяти лет.

9.6.8. Банк обязан предоставлять Клиенту документы и информацию, которые связаны с использованием Клиентом его электронного средства платежа (в том числе уведомлять о совершении каждой операции с использованием электронного средства платежа), в порядке, установленном Договором.

## 9.7. Порядок рассмотрения споров

9.7.1. Споры, связанные с использованием Клиентом Мобильного приложения «iBank для бизнеса», подлежат разрешению в переговорном порядке в срок не позднее тридцати дней с даты получения в Банк письменного обращения Клиента.

9.7.2. Банк вправе запросить у Клиента необходимые документы и сведения для рассмотрения возникшего спора, при этом срок рассмотрения обращения Клиента, указанный в п. 9.7.1. Договора, может быть продлен Банком для получения и оценки запрошенных документов и сведений до 90 (Девяносто) календарных дней в случае использования Мобильного приложения «iBank для бизнеса» без согласия Клиента на территории Российской Федерации и до 150 (Ста пятидесяти) календарных дней в случае использования Мобильного приложения «iBank для бизнеса» без согласия Клиента при осуществлении трансграничного перевода денежных средств.

9.7.3. Банк предоставляет Клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения заявления, в том числе в письменной форме по требованию Клиента.

9.7.4. Банк вправе самостоятельно избрать приемы и способы осуществления расследования обстоятельств, указанных в обращении Клиента, в том числе, но не ограничиваясь, Банк вправе привлекать Клиента к расследованию, запрашивать и выяснять у Клиента необходимую информацию, способствующую выяснению всех обстоятельств дела, в том числе посредством использования технических средств.

9.7.5. По итогам рассмотрения обращения Клиента Банк принимает решение либо о возмещении Клиенту суммы по операциям, совершенным с использованием Мобильного приложения «iBank для бизнеса» без согласия Клиента, либо об отказе в выплате возмещения.

В случае несогласия с принятым Банком решением Клиент направляет в Банк письменное уведомление о своем несогласии и требованием формирования конфликтной комиссии для разрешения споров. Конфликтная комиссия формируется на срок до 10 (Десяти) рабочих дней, в течение которого она должна установить правомерность и обоснованность претензии, а также, если необходимо, подлинность и авторство спорной операции.

9.7.6. В состав конфликтной комиссии входит равное количество представителей от каждой из Сторон, определяемых Сторонами самостоятельно. Право представлять соответствующую Сторону в комиссии должно подтверждаться доверенностью, выданной каждому представителю на срок работы комиссии.

9.7.7. Комиссия определяет, включая, но, не ограничиваясь, следующее:

- предмет разногласий на основании претензии Клиента и разъяснений Сторон;
- правомерность предъявления претензии на основании текста заключенного Договора и Приложений к нему;
- банковскую операцию, относящуюся к предмету разногласий;
- факт входа Клиента в Мобильное приложение «iBank для бизнеса» перед отправкой Поручения на проведение спорной операции;
- отправление SMS-кода на Мобильный телефон Клиента, указанный как Мобильный телефон для SMS-кодов;
- дату и время поступления Поручения на проведение операции.

9.7.8. Стороны договариваются, что для разбора конфликтных ситуаций комиссия принимает на рассмотрение электронный документ и обязана использовать следующие, признаваемые Сторонами, эталонные данные:

- данные электронного архива принятых, отправленных документов;
- данные мониторинга проверки SMS-кодов;
- хранимую у Банка программу.

9.7.9. Комиссия должна удостовериться, что действия Сторон соответствовали Договору, действующему на момент создания Поручения.

9.7.10. Подтверждением правильности исполнения Банком спорного документа является одновременное выполнение следующих условий:

- информация, содержащаяся в спорном документе, полностью соответствует действиям Банка по его исполнению;
- установлен факт входа Клиента в Мобильное приложение «iBank для бизнеса», предшествующего отправке спорного документа в Банк;



- *установлен факт отправки SMS-кода на Мобильный телефон Клиента (факт устанавливается с помощью журнала отправки SMS-кодов);*
- *установлен факт отправки SMS-кода на Мобильный телефон Клиента указанный как Мобильный телефон для отправки SMS-кодов;*
- *установлен факт проверки Системой «iBank для бизнеса» SMS-кода, введенного Клиентом.*

В этом случае претензии Клиента к Банку, связанные с последствиями исполнения указанного документа, признаются необоснованными.

Невыполнение любого из перечисленных условий означает, что корректность использования Одноразового пароля, являющегося действительным средством подтверждения и правильность исполнения документа не подтверждена, то есть проверяемый документ подтвержден некорректным действительным средством подтверждения, либо документ не был правильно исполнен Банком. В этом случае претензии Клиента к Банку, связанные с последствиями исполнения указанного документа, признаются обоснованными.

9.7.11. Результаты экспертизы оформляются в виде письменного заключения - Акта конфликтной комиссии, подписываемого всеми членами комиссии. Акт составляется немедленно после завершения экспертизы. В Акте указываются результаты проведенной экспертизы, а также все существенные реквизиты спорного электронного документа. Акт составляется в двух экземплярах - по одному для представителей Банка и Клиента. Акт комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.7.12. Результат работы комиссии Стороны вправе оспорить в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Акт, составленный конфликтной комиссией, является доказательством при дальнейшем разбирательстве спора в судебных органах.

9.7.13. Все прочие споры и разногласия, связанные с отношениями, вытекающими из Договора, подлежат разрешению в переговорном порядке, а в случае недостижения согласия в течение 2 (Двух) месяцев с момента возникновения спора – в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **9.8. Порядок прекращения использования Мобильного приложения «iBank для бизнеса»**

Клиент вправе в любой момент прекратить использование Мобильного приложения «iBank для бизнеса» в платежном режиме. Отказ Клиента от использования Мобильного приложения «iBank для бизнеса» в платежном режиме действителен при условии направления в Банк Заявления, оформленного по форме приложения 13.2. Договора.

## **10. Рассмотрение споров**

10.1. К отношениям, регулируемым Договором, применяется право Российской Федерации.

10.2. Споры между Банком и Клиентом по вопросам, возникающим из Договора, разрешаются в претензионном (досудебном) порядке. Срок рассмотрения претензии - 30 календарных дней со дня ее получения. В случае если претензия касается использования Системы ДБО для осуществления трансграничного перевода денежных средств, срок рассмотрения претензии составляет 60 календарных дней со дня ее получения. Результаты рассмотрения претензии доводятся до Клиента. По требованию Клиента результат рассмотрения претензии предоставляется Клиенту на бумажном носителе.

В случае недостижения сторонами согласия спор рассматривается в Арбитражном суде по месту открытия банковского счета.

10.3. Стороны признают юридически значимыми и имеющими доказательственную силу электронные документы, электронные выписки, бумажные копии электронных документов, имеющие отношение к операциям, предоставлению информации по счету и/или совершению иных юридически значимых действий в отношениях между Клиентом и Банком.

10.4. Сторона, составившая (получившая) документ, на основании которого были проведены операции по счету Клиента, обеспечивает его хранение в электронном виде либо на бумажном носителе в течение сроков, определенных действующим законодательством РФ и банковскими правилами. В течение срока хранения сторонами должна обеспечиваться возможность создания копий электронных документов на бумажном носителе.

10.5. В случае сомнения в достоверности документа, подписанного ЭП с использованием Системы ДБО, или отказа Банка в приеме документа Клиента на основании того, что ЭП воспринимается, как не подлинная, некорректная или дешифрование данного документа невозможно, бремя доказывания подлинности ЭП, надлежащего применения им ключей ЭП и пароля, лежит на Клиенте.

10.6. При разрешении споров Банк вправе привлекать разработчиков Системы ДБО.

10.7. Адресованные Клиенту претензии, направляются Банком письмом по последнему известному Банку местонахождению адресата, указанному в документах, представленных в Банк при открытии счета либо в соответствующем уведомлении адресата, полученном Банком после заключения Договора, и считаются полученными Клиентом по истечении семи календарных дней с даты направления соответствующего письма, независимо от его фактического получения адресатом. Риск неполучения корреспонденции в случае неуведомления Клиентом Банка о своем местонахождении, а также в случае нарушений в работе почтового отделения по месту нахождения Клиента, лежит на Клиенте.

Банк вправе вместо направления письма вручить адресованное Клиенту сообщение его руководителю, уполномоченному представителю или секретарю Клиента лично под расписку либо направить такое сообщение иным способом, подтверждающим факт и дату его получения, либо направить такое сообщение в электронной форме с использованием Системы ДБО. В последнем случае сообщение считается полученным Клиентом по истечении семи

календарных дней с даты его направления независимо от его фактического получения адресатом; подтверждением направления сообщения Банком является распечатанный текст сообщения из Системы ДБО с отметкой о его отправлении, заверенный Банком.

Адресованные Банку претензии, предъявляются Клиентом на бумажном носителе в Банк, либо направляются Клиентом заказным письмом с уведомлением о вручении или в электронной форме с использованием Системы ДБО.

## **11. Срок действия Договора, порядок его изменения и расторжения, случаи применения Договора к отношениям, вытекающим из ранее заключенных договоров**

11.1. Договор вступает в силу с момента подписания Уполномоченным лицом Банка Заявления о присоединении к Договору и действует в течение неопределенного срока.

11.2. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в условия Договора, уведомив об этом Клиента в порядке и в сроки, определенные пунктом 5.1.6 настоящего Договора.

11.3. Клиент вправе в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор на основании письменного заявления о расторжении Договора (по форме Приложения 8 к настоящему Договору).

В этом случае в течение 5-ти дней с даты подачи заявления о расторжении Договора Клиент обязан исполнить все имеющиеся финансовые обязательства перед Банком. При наличии у Клиента денежной чековой книжки, Клиент одновременно с заявлением о расторжении Договора представляет в Банк денежные чековые книжки с оставшимися неиспользованными денежными чеками и корешками.

11.4. При отсутствии ограничений по распоряжению денежными средствами, находящимися на Счете, Банк закрывает Счет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и в течение 7-ми рабочих дней с даты получения заявления о расторжении Договора осуществляет выдачу остатка денежных средств, находящихся на Счете либо перечисляет денежные средства по реквизитам, указанным Клиентом в заявлении о расторжении Договора.

11.5. При наличии ограничений по распоряжению денежными средствами, находящимися на Счете и наличии денежных средств на Счете, Счет не подлежит закрытию, до отмены соответствующих ограничений. Закрытие Счета производится после отмены ограничений не позднее рабочего дня, следующего за днем списания денежных средств по реквизитам указанным Клиентом в заявлении о расторжении Договора.

11.6. При наличии ограничений по распоряжению денежными средствами на Счете и отсутствии денежных средств на Счете, Счет закрывается не позднее рабочего дня, следующего за днем прекращения Договора.

11.7. Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации:

- при отсутствии в течение двух лет денежных средств на Счете и операций по нему. Договор будет считаться расторгнутым по истечении двух месяцев со дня направления Банком Клиенту соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора, в случае если в течение указанного срока на Счет не поступили денежные средства;

- в случае принятия Банком в течение календарного года двух и более решений об отказе в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции по Счету в соответствии с требованиями Федерального закона № 115-ФЗ.

11.8. Договор может быть расторгнут в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации:

- в судебном порядке по требованию Банка, в случае отсутствия операций по Счету в течение одного года;
- во внесудебном порядке по соглашению Сторон.

11.9. Настоящий Договор может применяться к отношениям Банка и Клиента, заключившего Договор(-ы) банковского счета до 07 апреля 2015 года. Для этого, Клиент и Банк должны заключить соответствующее дополнительное (-ые) соглашение к ранее заключенному(-ым) договору(-ам) по форме Приложения 7 к настоящему Договору.

В случае заключения дополнительного соглашения, указанного в настоящем пункте Договора, новый банковский счет Клиенту не открывается, а ранее открытые Клиенту банковские счета не закрываются.

Открытие новых счетов производится на основании Заявления Клиента о присоединении к Договору, которое подается в Банк в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

11.10. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.11. Все приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора.